

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา  
วันที่ ...1... เดือน ...มกราคม... พ.ศ. ...2558..

ข้าพเจ้า.....นางสาวบุญดี เจริญสุข..... อายุ .. 20 .. ปี อาชีพ .....นักศึกษา.....  
บัตรประจำตัว .....ประชาชน..... เลขที่ .... 1-8099-00000-2-17..... บ้านเลขที่ / สถานที่ทำงาน ..ม.ราชภัฏนครศรีฯ...  
ตำบล/แขวง .....ท่าจิว..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ .....080-000-0000..... ประสงค์  ขอเอกสาร / ข้อมูล  ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารเรื่อง ดังนี้

- 1) ...ขอข้อมูลประวัติตำบลท่าพญา.....
- 2) ...ขอข้อมูลแผนพัฒนาสามปี.....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

เพื่อนำไป .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ

( นางสาวบุญดี เจริญสุข )

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้ดำเนินการ

- ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว
- ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว
- นัดมารับเอกสาร วันที่ .....
- เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน
- ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ .....

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่  
(.....)

(สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ) วันที่ .....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา  
ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้วตามแนบ

ลงชื่อ .....  
(.....)

(สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

- เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอข้างต้นด้วย

ลงชื่อ .....  
(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควร  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ .....  
(นายสมโภชน์ สิทธิรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

(สำหรับผู้ขอ)

ข้าพเจ้า  ได้รับบริการตามที่ขอแล้ว  
 ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร .....บาท  
 ได้ชำระเงินค่าทำสำเนามีผู้รับรอง ..... บาท  
 ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย/เป็นบริการของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้ขอ