

การวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

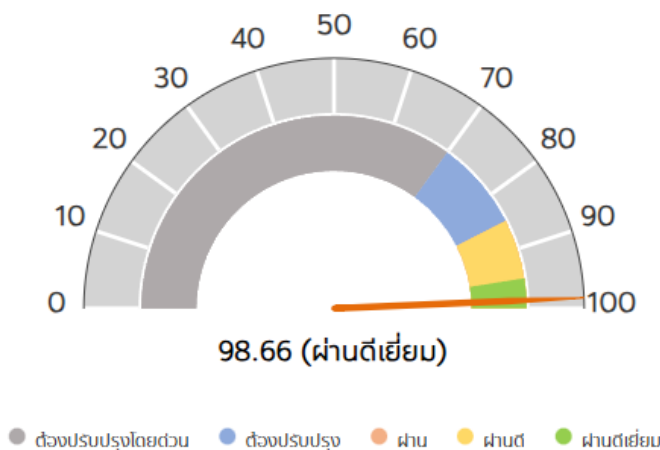


องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา
อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

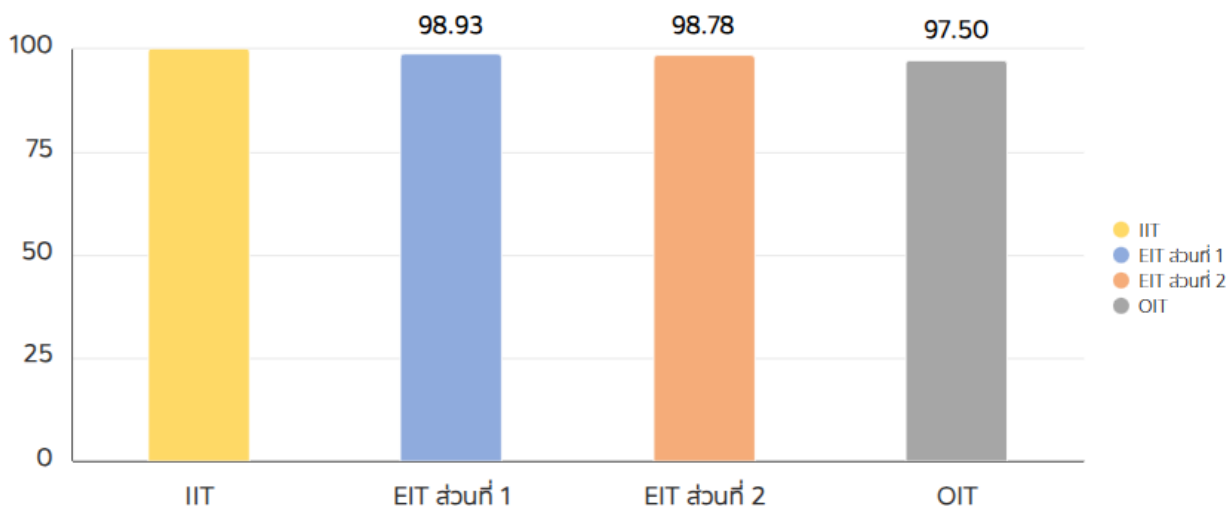
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวม มีผลคะแนน ๙๘.๖๖ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ดังนี้

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

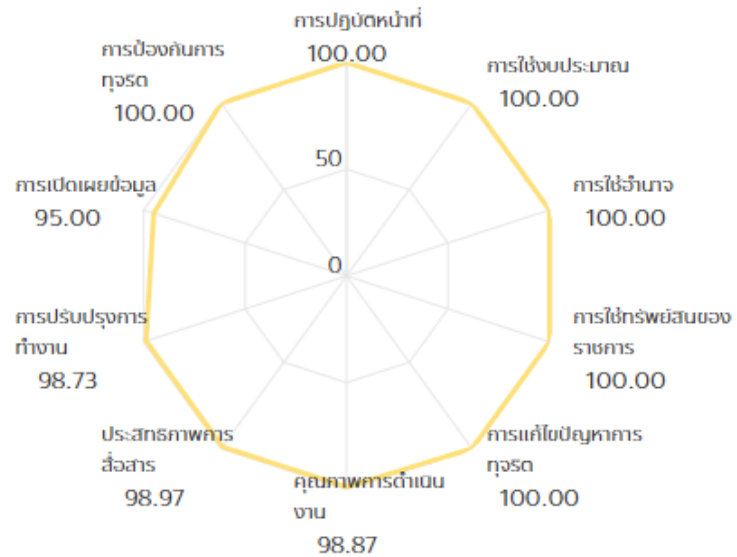
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.87
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.97
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.73
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)					
ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยที่ได้	ข้อคำถาม	คะแนนที่ได้	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	i๑	๑๐๐.๐๐	
			i๒	๑๐๐.๐๐	
			i๓	๑๐๐.๐๐	
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	i๔	๑๐๐.๐๐	
			i๕	๑๐๐.๐๐	
			i๖	๑๐๐.๐๐	
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	i๗	๑๐๐.๐๐	
			i๘	๑๐๐.๐๐	
			i๙	๑๐๐.๐๐	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	i๑๐	๑๐๐.๐๐	
			i๑๑	๑๐๐.๐๐	
			i๑๒	๑๐๐.๐๐	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	i๑๓	๑๐๐.๐๐	
			i๑๔	๑๐๐.๐๐	
			i๑๕	๑๐๐.๐๐	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)					
ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยที่ได้	ข้อคำถาม	คะแนนที่ได้	
				EIT Public	EIT Survey
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๘๗	e๑	๙๙.๒๐	๙๘.๐๐
			e๒	๙๘.๐๐	๙๘.๐๐
			e๓	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๙๗	e๔	๙๘.๘๐	๑๐๐.๐๐
			e๕	๙๘.๘๐	๙๙.๐๐
			e๖	๙๙.๒๐	๙๘.๐๐
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๗๓	e๗	๙๘.๔๐	๙๙.๐๐
			e๘	๙๙.๒๐	๙๙.๐๐
			e๙	๙๘.๘๐	๙๘.๐๐

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยที่ได้	ข้อคำถาม	คะแนนที่ได้
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	๐๑	๑๐๐.๐๐
			๐๒	๑๐๐.๐๐
			๐๓	๑๐๐.๐๐
			๐๔	๑๐๐.๐๐
			๐๕	๑๐๐.๐๐
			๐๖	๑๐๐.๐๐
			๐๗	๑๐๐.๐๐
			๐๘	๐.๐๐
			๐๙	๑๐๐.๐๐
			๐๑๐	๑๐๐.๐๐
			๐๑๑	๑๐๐.๐๐
			๐๑๒	๑๐๐.๐๐
			๐๑๓	๑๐๐.๐๐
			๐๑๔	๑๐๐.๐๐
			๐๑๕	๑๐๐.๐๐
			๐๑๖	๑๐๐.๐๐
			๐๑๗	๑๐๐.๐๐
			๐๑๘	๑๐๐.๐๐
			๐๑๙	๑๐๐.๐๐
			๐๒๐	๑๐๐.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๐๒๑	๑๐๐.๐๐
			๐๒๒	๑๐๐.๐๐
			๐๒๓	๑๐๐.๐๐
			๐๒๔	๑๐๐.๐๐
			๐๒๕	๑๐๐.๐๐
			๐๒๖	๑๐๐.๐๐
			๐๒๗	๑๐๐.๐๐
			๐๒๘	๑๐๐.๐๐

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในภาพรวม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๘.๖๖ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามตารางดังกล่าวข้างต้น สามารถวิเคราะห์ผลคะแนนไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ โดยแยกตามรายเครื่องมือ ได้ดังนี้

๒.๑ ผลคะแนนของการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) จะเห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา มีผลคะแนนอยู่ในระดับสูงสุด ตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้

๒.๒ ผลคะแนนของการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) จากการตอบแบบสอบถามของผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา จะต้องปรับปรุงการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ในประเด็นดังต่อไปนี้

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงการประชาสัมพันธ์คู่มือการขอรับบริการให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน และพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

e๔, e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๒.๓ ผลคะแนนของการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่า ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่องาน วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ได้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบ ของข้อมูลที่กำหนด ส่วนตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา มีผลคะแนนระดับ สูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. การกำหนดมาตรการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จากผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	หน่วยงานควรจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงการประชาสัมพันธ์คู่มือการขอรับบริการให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่องาน วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ม.ค. ๖๙ - มิ.ย. ๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน	การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service	หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน และพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ (E-Service) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	๑. วิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน ๒. ดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	ม.ค. ๖๙ - มิ.ย. ๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	e๔, e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	การดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและสะดวกในการใช้งาน	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและสะดวกในการใช้งาน ๒. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	มอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล	หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	ม.ค. ๖๙ - เม.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๔๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา	พ.ค. ๖๕ - ก.ค. ๖๕	สำนักปลัด
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร	การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ	การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา	พ.ค. ๖๕ - ก.ค. ๖๕	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๔๙ ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ	การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service	หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑. ดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพญา เพื่อให้บุคคล ภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน	ม.ค. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๐๘ ประเด็นการเปิดเผยข้อมูล คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่องาน วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐาน เดียวกัน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีองค์ ประกอบครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่องาน วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ม.ค. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง